

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Policach ul. Szkolna 2, 72 - 010 Police Numer identyfikacyjny REGON 811781372</p>	<p>BILANS Jednostki budżetowej, zakładu budżetowego, gospodarstwa pomocniczego jednostki budżetowej sporządzony na dzień 31 grudnia 2019 r.</p>
ADRESAT POWIAT POLICKI ul. Tanowska 8 72-010 Police	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	1 668 632,41	3 148 252,17	A. Fundusze	1 589 084,05	2 938 728,91
I. Wartości niematerialne i prawne	16 809,59	0,00	I. Fundusz jednostki	7 647 690,76	11 200 662,22
II. Rzeczowe aktywa trwałe	1 651 822,82	3 148 252,17	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-	8 261 933,31
1. Środki trwałe	1 651 822,82	3 148 252,17	1. Zysk netto (+)	-	-
1.1. Grunty	446 750,00	1 366 193,00	2. Strata netto (-)	-	8 261 933,31
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste, innym podmiotom	-	-			
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 152 420,92	1 747 867,17	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	-	-
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	508,82	0,00			
1.4. Środki transportu	51 289,00	34 192,00	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	-	-
1.5. Inne środki trwałe	854,08	-	B. Fundusze płacówek	-	-
			C. Państwowe fundusze celowe	-	-
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	-	-	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	245 480,66	552 469,47
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	-	-	I. Zobowiązania długoterminowe	-	-
III. Należności długoterminowe	-	-	II. Zobowiązania krótkoterminowe	245 480,66	552 469,47
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	-	-	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	29 401,81	75 711,74
1. Akcje i udziały	-	-	2. Zobowiązania wobec budżetów	31 312,41	26 722,30
2. Inne papiery wartościowe	-	-	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	73 837,97	107 604,56
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	-	-	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	80 886,21	171 470,07
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	-	-	5. Pozostałe zobowiązania	18 971,56	114 178,94
B. Aktywa obrotowe	165 932,30	342 946,21	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	4 696,93	0,00
I. Zapasy	-	-	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	6 423,77	56 781,86
1. Materiały	-	-	8. Fundusze specjalne	-	-
2. Produkty i produkty w toku	-	-	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	6 423,77	56 781,86
3. Produkty gotowe	-	-	8.2. Inne fundusze	-	-
4. Towary	-	-	III. Rezerwy na zobowiązania	-	-
			IV. Rozliczenia międzyokresowe	-	-
II. Należności krótkoterminowe	159 142,58	217 442,25			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	134 466,69	145 411,68			
2. Należności od budżetów	18 906,04	33 733,75			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	-	14 627,53			
4. Pozostałe należności	1 589,20	23 669,29			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	4 180,65	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	6 789,72	125 503,96			
1. Środki pieniężne w kasie	-	-			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	6 789,72	125 503,96			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	-	-			
4. Inne środki pieniężne	-	-			
5. Akcje lub udziały	-	-			
6. Inne papiery wartościowe	-	-			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	-	-			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	-	-			
Suma aktywów	1 834 564,71	3 491 198,38	Suma pasywów	1 834 564,71	3 491 198,38

GŁÓWNY KASOWY
MAG. ANNA PAJLIKOWSKA
(opisany księgowy)

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Policach
MAG. ANNA PAJLIKOWSKA
(opisany księgowy)
(rok, miesiąc, dzień)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Policach ul. Szkolna 2 72 – 010 Police	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	ADRESAT POWIAT POLICKI ul. Tanowska 8 72-010 Police
	sporządzony na dzień 31 grudnia 2019 r.	

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej:	2 384 970,50	2 201 003,08
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	-	-
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)	-	-
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	-	-
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	-	-
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	-	-
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	2 384 970,50	2 201 003,08
B. Koszty działalności operacyjnej	8 675 292,50	10 683 159,56
I. Amortyzacja	64 151,03	94 678,23
II. Zużycie materiałów i energii	184 060,28	543 905,60
III. Usługi obce	1 690 307,57	1 397 023,88
IV. Podatki i opłaty	47 356,33	27 709,53
V. Wynagrodzenia	2 226 920,88	3 636 211,19
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	417 597,31	770 949,17
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	44 083,88	37 662,66
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	-	-
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	3 331 278,25	3 473 171,22
X. Pozostałe obciążenia	669 536,97	701 848,08
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A – B)	- 6 290 322,00	- 8 482 156,48
D. Pozostałe przychody operacyjne	230 249,22	235 102,56
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	-	3 100,00
II. Dotacje	-	-
III. Inne przychody operacyjne	230 249,22	232 002,56
E. Pozostałe koszty operacyjne	170,32	25 533,73
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	-	-
II. Pozostałe koszty operacyjne	170,32	25 533,73
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D – E)	- 6 060 243,10	- 8 272 587,65
G. Przychody finansowe	1 636,46	13 098,37
I. Dywidendy i udziały w zyskach	-	-
II. Odsetki	1 636,31	13 098,37
III. Inne	0,15	-
H. Koszty finansowe	0,07	2 444,03
I. Odsetki	-	-
II. Inne	0,07	2 444,03
I. Zysk (strata) brutto (F + G – H)	- 6 058 606,71	- 8 261 933,31
J. Podatek dochodowy	-	-
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	-	-
L. Zysk (strata) netto (I – J – K)	- 6 058 606,71	- 8 261 933,31

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Adam Stuczek

(główny księgowy)

27.03.2020r

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Policach

mgr Anna Kubińska

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Policach ul. Szkolna 2 72 – 010 Police	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	ADRESAT POWIAT POLICKI ul. Tanowska 8 72-010 Police
Numer identyfikacyjny REGON 811781372	sporządzone na dzień 31 grudnia 2019 r.	

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	6 460 692,92	7 647 690,76
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	8 645 699,31	12 705 377,90
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	-	-
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	8 628 146,82	10 419 130,81
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	-	-
1.4. Środki na inwestycje	17 552,49	-
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	-	-
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	-	-
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	-	-
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	-	-
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	-	-
1.10. Inne zwiększenia	-	2 286 247,09
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	7 458 701,47	9 152 406,44
2.1. Strata za rok ubiegły	4 827 573,84	6 058 606,71
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	2 613 575,14	2 425 961,31
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	-	-
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	17 552,49	-
2.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	-	-
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	-	-
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	-	-
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	-	-
2.9. Inne zmniejszenia	-	667 838,42
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	7 647 690,76	11 200 662,22
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	- 6 058 606,71	- 8 261 933,31
1. zysk netto (=)	-	-
2. strata netto (-)	- 6 058 606,71	- 8 261 933,31
3. nadwyżka środków obrotowych	-	-
IV. Fundusz (poz. II+,-III)	1 589 084,05	2 938 728,91

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr Adam Polaczek

(główny księgowy)

27.03.2020r

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy
Rodzinie w Policach

mgr Renata Karbińska

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Policach
ul. Szkolna 2
72 – 010 Police

Numer identyfikacyjny:

NIP: 851-25-57-218
REGON: 811781372

Adresat:

Starostwo Powiatowe w Policach
ul. Tanowska 8
72-010 Police

**INFORMACJA DODATKOWA
NA DZIEŃ 31.12.2019 r.**

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:

1.

1.1 nazwę jednostki

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Policach

1.2 siedzibę jednostki

ul. Szkolna 2
72 – 010 Police

1.3 adres jednostki

ul. Szkolna 2
72 – 010 Police

1.4 podstawowy przedmiot działalności jednostki

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Policach działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”,
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o pomocy społecznej”,
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. Nr 123, poz. 776, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o rehabilitacji”,
- 5) Uchwały Nr IV/28/99 Rady Powiatu Polickiego z dnia 30 marca 1999 roku w sprawie likwidacji

zakładu budżetowego pod nazwą "Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Policach" oraz utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą "Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Policach",

6) regulaminu organizacyjnego PCPR w Policach,

7) innych przepisów regulujących zadania realizowane przez PCPR w Policach.

8) Uchwały Rady Powiatu w Policach nr XLII/284/2010 z dnia 25 czerwca 2010 r. w sprawie nadania statutu Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Policach; Statut PCPR Police.

1. Do zakresu działania realizowanego przez PCPR w Policach, wynikającego z przepisów ustawy o pomocy społecznej, należą:

1) zadania z zakresu administracji rządowej realizowane przez Powiat, tj.:

- a) pomoc uchodźcom w zakresie indywidualnego programu integracji oraz opłacanie za te osoby składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- b) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- c) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,

2) zadania własne realizowane przez Powiat, tj.:

- a) opracowanie i realizacja, po konsultacji z właściwymi terytorialnie gminami, powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, wspierania osób niepełnosprawnych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- b) prowadzenie specjalistycznego poradnictwa,
- c) organizowanie opieki w rodzinach zastępczych, udzielanie pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonych w nich dzieci oraz wypłacanie wynagrodzenia z tytułu pozostawania w gotowości przyjęcia dziecka albo świadczonej opieki i wychowania niespokrewnionym z dzieckiem zawodowym rodzinom zastępczym,
- d) zapewnienie opieki i wychowania dzieciom całkowicie lub częściowo pozbawionym opieki rodziców, w szczególności przez organizowanie i prowadzenie ośrodków adopcyjno-opiekuńczych, placówek opiekuńczo-wychowawczych, dla dzieci i młodzieży, w tym placówek wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym, a także tworzenie i wdrażanie programów pomocy dziecku i rodzinie,
- e) pokrywanie kosztów utrzymania dzieci z terenu Powiatu, umieszczonych w placówkach opiekuńczo-wychowawczych i w rodzinach zastępczych, również na terenie innego powiatu,
- f) przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie oraz na kontynuowanie nauki osobom opuszczającym placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego, domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze,
- g) pomoc w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia, młodzieży opuszczającej placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego, domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, rodziny zastępcze

oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze,

- h) pomoc osobom mającym trudności w integracji ze środowiskiem, które otrzymały status uchodźcy,
- i) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- j) prowadzenie i rozwój infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz umieszczanie w nich skierowanych osób,
- k) prowadzenie mieszkań chronionych dla osób z terenu więcej niż jednej gminy oraz powiatowych ośrodków wsparcia, w tym domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, z wyłączeniem środowiskowych domów samopomocy i innych ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- l) prowadzenie ośrodków interwencji kryzysowej,
- m) udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach,
- n) szkolenie i doskonalenie zawodowe kadr pomocy społecznej z terenu Powiatu,
- o) doradztwo metodyczne dla kierowników i pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z terenu Powiatu,
- p) podejmowanie innych działań wynikających z rozeznanych potrzeb, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- q) sporządzanie sprawozdań oraz przekazywanie ich Wojewodzie Zachodniopomorskiemu (również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego),
- r) sporządzanie bilansu potrzeb Powiatu w zakresie pomocy społecznej.

2. Do zakresu działania realizowanego przez PCPR w Policach, wynikającego z przepisów ustawy o rehabilitacji, należy:

- 1) opracowywanie i realizacja, zgodnych z powiatową strategią dotyczącą rozwiązywania problemów społecznych, powiatowych programów działań na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie:
 - a) rehabilitacji społecznej,
 - b) przestrzegania praw osób niepełnosprawnych,
- 2) podejmowanie działań zmierzających do ograniczania skutków niepełnosprawności,
- 3) opracowywanie oraz przedstawianie planów zadań i informacji z prowadzonej działalności, a także udostępnianie ich na potrzeby samorządu województwa,
- 4) współpraca z organizacjami pozarządowymi i fundacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej tych osób,
- 5) dofinansowywanie:
 - a) uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych,
 - b) sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych,
 - c) zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów,
 - d) likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych,
 - e) rehabilitacji dzieci i młodzieży,
- 6) dofinansowywanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej.

3. Do zakresu działania realizowanego przez PCPR w Policach, wynikającego z przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji (Dz.U. z 2004 r. Nr 53, poz. 532), należy:

- 1) przyznawanie pomocy oraz ustalanie jej wysokości, w drodze decyzji administracyjnej, na zadanie, o którym mowa w art. 17 ust. 2 ustawy,
 - 2) przyznawanie pomocy oraz ustalanie jej wysokości albo odmawianie jej przyznania, w drodze decyzji administracyjnej, na zadanie, o którym mowa w art. 17 ust. 3 ustawy,
 - 3) wypłata kwoty stanowiącej równowartość pomocy, o której mowa w art. 17 ust. 1, 2 i 3 ustawy.
4. Do zakresu działania realizowanego przez PCPR w Policach, wynikającego z przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2003 r. Nr 58, poz. 515, z późn. zm.), należy wydawanie kart parkingowych osobom niepełnosprawnym.
 5. Do zakresu działania realizowanego przez PCPR w Policach, wynikającego z przepisów ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. Nr 111, poz. 535, z późn. zm.), należy zadanie, o którym mowa w art. 8 ustawy.

2. wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

Sprawozdanie obejmuje okres 01.01.2019 – 31.12.2019 r.

3. wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne

Sprawozdanie jednostkowe.

4. omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych według niżej przedstawionych zasad.

Przy wycenie majątku likwidowanych jednostek lub postawionych w stan likwidacji stosuje się zasady wyceny ustalone w ustawie o rachunkowości dla jednostek kontynuujących działalność, chyba że przepisy dotyczące likwidacji są odmienne.

Wartości niematerialne i prawne

Wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.

Umorzenie ujmowane jest na koncie 071 „Umorzenie pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych”. Amortyzacja obciąża konto 400 „Amortyzacja”.

Wartości niematerialne i prawne zakupione ze środków na wydatki bieżące oraz stanowiące pierwsze wyposażenie nowych obiektów o wartości początkowej nieprzekraczającej wielkości ustalonej w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania, traktuje się jako pozostałe wartości niematerialne i prawne, które umarżane są w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania, a umorzenie to ujmowane jest na koncie 072 „Umorzenie pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych” w korespondencji z kontem 401.

Na dzień bilansowy wartości niematerialne i prawne wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.

Rzeczowe aktywa trwałe (środki trwałe i inwestycje)

Rzeczowe aktywa trwałe obejmują :

- 1) środki trwałe,
- 2) pozostałe środki trwałe,
- 3) środki trwałe w budowie (inwestycje).

Środki trwałe to składniki aktywów zdefiniowane w art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy o rachunkowości oraz środki trwałe stanowiące własność Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Policach, w stosunku do których jednostka sprawuje uprawnienia właścicielskie, niezależnie od sposobu ich wykorzystania. Środki trwałe obejmują w szczególności:

- 1) lokale będące odrębną własnością,
- 2) maszyny i urządzenia,
- 3) środki transportu i inne rzeczy.

Do środków trwałych Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Policach zalicza się także obce środki trwałe znajdujące się w jej użytkowaniu na podstawie art. 3 ust. 4 ustawy o rachunkowości, jeśli występuje ona jako „korzystający” (w zakresie leasingu finansowego). Środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się:

- 1) w przypadku zakupu - według ceny nabycia lub ceny zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości,
- 2) w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji - według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia, a przy ich braku według wartości godziwej,
- 3) w przypadku spadku lub darowizny - według wartości godziwej z dnia otrzymania lub w niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu,
- 4) w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego - w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu,
- 5) w przypadku otrzymania środka na skutek wymiany środka niesprawnego - w wysokości wynikającej z dowodu dostawcy, z podaniem cech szczególnych nowego środka.

Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.

Środki trwałe ewidencjonuje się w podziale na:

- 1) podstawowe środki trwałe na koncie 011 „Środki trwałe”,
- 2) pozostałe środki trwałe na koncie 013 „Pozostałe środki trwałe”.

Środki trwałe, środki trwałe w budowie, ulepszenia oraz inne wydatki inwestycyjne o wartości początkowej przekraczającej wielkość ustaloną w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania, finansuje się ze środków na inwestycje w rozumieniu ustawy o finansach publicznych i wydanego na jej podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. Nr 38, poz. 207), a także rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 lipca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. Nr 120, poz. 831).

Umarzane są (z wyjątkiem gruntów) stopniowo na podstawie aktualnego planu amortyzacji według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.

Umorzenie ujmowane jest na koncie 071 „Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych”. Amortyzacja obciąża konto 400 „Amortyzacja”. W Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Policach umarza się metodą liniową jednorazowo na koniec roku kalendarzowego za cały rok dla wszystkich środków trwałych. Dla żadnych środków trwałych nie dokonuje się odpisów z tytułu trwałej utraty wartości.

Aktualizacji wartości początkowej i dotychczasowego umorzenia środków trwałych dokonuje się wyłącznie na podstawie odrębnych przepisów, a wyniki takiej aktualizacji odnosi się na fundusz w zakresie aktywów trwałych.

Pozostałe środki trwałe finansuje się ze środków na bieżące wydatki (z wyjątkiem pierwszego wyposażenia nowego obiektu, które tak jak ten obiekt finansowane są ze środków na inwestycje). Pozostałe środki trwałe obejmują środki trwałe, środki trwałe w budowie, ulepszenia oraz inne wydatki inwestycyjne o wartości początkowej nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania. Umarza się je w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania, a umorzenie to ujmowane jest na koncie 072 „Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych” w korespondencji z kontami zespołu 401. Pozostałe środki trwałe o wartości poniżej 500 zł ujmuje się w ewidencji pozaksięgowej.

Środki trwałe w budowie (inwestycje) to koszty poniesione w okresie budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia i nabycia środków trwałych oraz koszty nabycia pozostałych środków trwałych stanowiących pierwsze wyposażenie nowych obiektów zliczone do dnia bilansowego lub do dnia zakończenia inwestycji, w tym również:

- 1) niepodlegający odliczeniu podatki od towarów i usług oraz podatek akcyzowy,
- 2) koszt obsługi zobowiązań zaciągniętych w celu ich sfinansowania i związane z nimi różnice kursowe, pomniejszony o przychody z tego tytułu,
- 3) opłaty notarialne, sądowe itp.,
- 4) odszkodowania dla osób fizycznych i prawnych wynikłe do zakończenia budowy.

Do kosztów inwestycji zalicza się w szczególności następujące koszty:

- 1) dokumentacji projektowej,
- 2) nabycia gruntów i innych składników majątku, związanych z budową,
- 3) badań geodezyjnych i innych dotyczących określenia właściwości geologicznych terenu,
- 4) przygotowania terenu pod budowę, pomniejszone o uzyski ze sprzedaży zlikwidowanych na nim obiektów,
- 5) opłat z tytułu użytkowania gruntów i terenów w okresie budowy,
- 6) założenia stref ochronnych i zieleni,
- 7) nadzoru autorskiego i inwestorskiego,
- 8) inne koszty bezpośrednio związane z budową.

Inwestycje wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich wytworzeniem. Za moment ukończenia inwestycji uważa się datę odbioru obiektów udokumentowanego protokołem przekazania ich do eksploatacji. Protokół przekazania obiektów do eksploatacji stanowi podstawę udokumentowania przyjęcia do użytku inwestycji obiektów majątku trwałego, powstałych w wyniku robót budowlano- montażowych. Inwestycje realizowane z udziałem środków unijnych wyodrębnione są w formie zadania.

Należności i zobowiązania

Należności i zobowiązania na dzień ich powstania wycenia się i ewidencjonuje w księgach rachunkowych według wartości nominalnej. Na koniec każdego kwartału i na dzień bilansowy wycenia się je w kwocie wymaganej zapłaty - należności (z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny), natomiast zobowiązania w kwocie wymagającej zapłaty. Odpisów aktualizujących należności dokonuje się zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 05 lipca 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 289 z późn.zm). Odsetki od należności i zobowiązań, w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty lub ostatecznie pod datą ostatniego dnia danego kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału.

Wprowadza się możliwość naliczania i ewidencjonowania odsetek od nieterminowych płatności raz na 3 miesiące lub raz na 6 miesięcy lub raz do roku.

Nie rzadziej niż na dzień bilansowy dokonuje się odpisów aktualizujących należności, uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty.

Należności krótkoterminowe to należności o terminie spłaty krótszym od jednego roku od dnia bilansowego. Wyceniane są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem VAT, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty, czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, tj. w wysokości netto, czyli po pomniejszeniu

o wartość ewentualnych odpisów aktualizujących dotyczących należności wątpliwych (art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości).

Umarzanie należności dokonuje się zgodnie z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa (Dz.U. Nr 117, poz. 791).

Środki pieniężne

Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych, fundusze oraz pozostałe aktywa i pasywa wycenia się według wartości nominalnej.

Rozliczenia międzyokresowe

Rozliczenia międzyokresowe czynne mają nieistotną wartość i dlatego nie są rozliczane w czasie, lecz od razu powiększają koszty działalności.

Ustalanie wyniku finansowego

Wynik finansowy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Policach ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy”. Ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest na kontach zespołu 4 „Koszty według rodzajów i ich rozliczenie” i jednocześnie w podziałkach klasyfikacji budżetowej wydatków. Ewidencja przychodów i kosztów ich uzyskania prowadzona jest na kontach zespołu 7 „Przychody, dochody i koszty” z uwzględnieniem podziałek klasyfikacji budżetowej dochodów.

Na wynik finansowy składają się przeksięgowania sald kont zespołu „4” oraz kont zespołu „7”.

5. inne informacje

Brak

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.

1.1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Informacje wg załącznika nr 1.

1.2. aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

Jednostka nie posiada informacji o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych.

1.3. kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

Nie utworzono odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych.

1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczysto

Jednostka nie posiada gruntów użytkowanych wieczysto.

1.5. wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Jednostka nie posiada nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu.

1.6. liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Jednostka nie posiada papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych.

1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
1	Należności z tyt. dochodów budżetowych (konto 221)	0,00	32 999,22			32 999,22

1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Jednostka nie tworzyła rezerw.

1.9. podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

a) powyżej 1 roku do 3 lat

Nie wystąpiły.

b) powyżej 3 do 5 lat

Nie wystąpiły.

c) powyżej 5 lat

Nie wystąpiły.

1.10. kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

Nie wystąpiły.

1.11. łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

Nie wystąpiły.

1.12. łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Nie wystąpiły.

1.13. wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

Nie wystąpiły.

1.14. łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Nie wystąpiły.

1.15. kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Tytuł wypłaconego świadczenia	Kwota wypłaconych środków pieniężnych wg stanu na koniec roku obrotowego
1	2	3
1	Nagrody jubileuszowe	31 371,69
2	Odprawy emerytalne	93 135,00
3	Odprawy rentowe	
4	Ekwiwalent za niewykorzystany urlop	37 856,29
5	Odprawy z tytułu upływu kadencji	

6	Odprawy z tytułu redukcji stanowiska pracy	
7	Odprawy z art. 20 Karty Nauczyciela	
8	Odprawy pośmiertne	
9	Inne	
Razem:		162 362,98

1.16. inne informacje

Informacja wg załącznika nr 2 – wykaz wzajemnych rozliczeń występujących pomiędzy jednostkami, w celu dokonania wzajemnych wyłączeń, o których mowa w § 27 ust. 3 rozporządzenia w sprawie rachunkowości oraz planów kont.

2.

2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Nie wystąpiły.

2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Nie wystąpiły.

2.3. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Nie wystąpiły.

2.4. informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

Nie wystąpiły.

2.5. inne informacje

Nie wystąpiły.

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

W dniu 01.04.2019 r. nastąpiło połączenie Domu Dziecka w Policach i Domu Dziecka w Tanowie z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Policach, co wpłynęło na wartość m.in. następujących pozycji sprawozdania finansowego:

- a) Zestawienie zmian w funduszu jednostki - pozycja **I/1.10 Inne zwiększenia** obejmuje kwotę stanu funduszu jednostki DD w Policach w wys. 1 033 057,42 zł. i DD w Tanowie w wys. 1 248 492,74 zł.
- b) Zestawienie zmian w funduszu jednostki - pozycja **I/2.29 Inne zmniejszenia** obejmuje kwotę wyniku finansowego (strata) DD w Policach w wys. 314 219,24 zł i DD w Tanowie w wys. 346 988,53 zł.

Ponadto

- a) w Rachunku zysków i strat pozycja **D.III Inne przychody operacyjne** obejmuje:
 - wpływy z najmu i dzierżawy: 154 226,17 zł

- wpływy z usług: 50 167,43 zł
- wpływy z tytułu kar i odszkodowań wynikających z umów: 15 538,31 zł
- wynagrodzenie płatnika ZUS i pdof: 938,65 zł
- otrzymane darowizny, spadki i zapisy w postaci pieniężnej: 11 132,00 zł.

b) w Rachunku zysków i strat pozycja **E.II Pozostałe koszty operacyjne** obejmuje odpisy aktualizujące należności od części głównej

c) w Rachunku zysków i strat pozycja **H.II Inne** obejmuje odpisy aktualizujące należności od części odsetkowej

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Adam Dołaczek

(główny księgowy)

2703.2020

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Stowarzyszenie Centrum Pomocy

Wrocławskie Stowarzyszenie

mgr Beata Kąkol

(kierownik jednostki)

Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego (3)	Zwiększenia wartości początkowej			Zmniejszenia wartości			Opółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3-7-11)	Umorzenia				Wartość netto składników aktywów		
			aktualizacja	przychody	przemieszczenie	Opółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	zbycie	likwidacja			inne	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego (13)	Zwiększenia umorzenia (aktualizacja, amortyzacja za rok obrotowy)	Zmniejszenia umorzenia	Umrzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+14-15)	stan na początek roku obrotowego (3-13)	stan na koniec roku obrotowego (12-16)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Wartości niematerialne i prawne:	64 086,86	-	9 338,38	-	9 338,38	-	-	-	-	73 425,24	47 277,27	26 147,97	-	73 425,24	16 809,59	-
2	Środki trwałe:	2 493 889,79	-	2 682 408,80	-	2 682 408,80	29 500,00	-	-	29 500,00	5 146 798,59	842 066,97	1 185 979,45	29 500,00	1 998 546,42	1 651 822,92	3 148 232,17
Grupa 0	Grunt	446 750,00	-	919 443,00	-	919 443,00	-	-	-	-	1 366 193,00	-	-	-	-	446 750,00	1 366 193,00
Grupa 1	Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego	1 648 685,13	-	922 557,57	-	922 557,57	-	-	-	-	2 571 242,70	486 264,21	504 739,89	-	1 001 004,10	1 152 420,92	1 570 238,60
Grupa 2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	-	-	280 519,12	-	280 519,12	-	-	-	-	280 519,12	-	102 890,55	-	102 890,55	-	177 628,57
Grupa 3	Kolby i maszyny energetyczne	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Grupa 4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	132 064,48	-	90 071,65	-	90 071,65	-	-	-	-	222 136,13	130 701,59	91 434,55	-	222 136,13	1 362,90	-
Grupa 5	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Grupa 6	Urządzenia techniczne	-	-	28 722,95	-	28 722,95	-	-	-	-	28 722,95	-	28 722,95	-	28 722,95	-	-
Grupa 7	Środki transportu	85 485,00	-	57 500,00	-	57 500,00	29 500,00	-	-	29 500,00	113 485,00	34 196,00	74 597,00	29 500,00	79 293,00	51 289,00	34 192,00
Grupa 8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	180 905,18	-	383 594,51	-	383 594,51	-	-	-	-	564 499,69	180 905,18	383 594,51	-	564 499,69	-	-
Grupa 9	Inwentarz żywy	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Artur Potarżak
(główny księgowy)

22.08.2020
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
mgr Beata Krawiec
(kierownik jednostki)

Wzajemne rozliczenia w roku 2019 między Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Policach a innymi jednostkami organizacyjnymi powiatu

Stosownie do treści § 27 ust. 2 i 3 rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 13 października 2017 r. - pozycja 1911). sporządzając sprawozdanie finansowe należy dokonać odpowiednich wyłączeń wzajemnych rozliczeń między jednostkami.

Wyłączenia wzajemnych rozliczeń dotyczą w szczególności:

- 1) wzajemnych należności i zobowiązań oraz innych rozrachunków o podobnym charakterze;
- 2) wyniku finansowego ustalonego na operacjach dokonywanych między jednostkami.

Dane do wyłączeń w odniesieniu do:

1) bilansu:

W roku 2019 wzajemne rozliczenia dot. rozrachunków z Zespołem Szkół im. Ignacego Łukasiewicza w Policach z tytułu należności za refakturowanie mediów :

Księgowe ujęcie wyłączenia należności (w zł)		
Pozycja bilansu	Dt	Ct
B. Aktywa obrotowe		
II. Należności krótkoterminowe		
1. Należności z tytułu dostaw i usług	77,25	

2) rachunku zysków i strat (wariant porównawczy):

W roku 2019 wzajemne rozliczenia dotyczą:

- rozliczeń z Zespołem Szkół im. Ignacego Łukasiewicza w Policach z tytułu przychodów za refakturowanie mediów na kwotę: 17,82 zł.
- rozliczeń z Powiatowym Urzędem Pracy w Policach z tytułu przychodów za refakturowanie mediów na kwotę: 72,94 zł.

Księgowe ujęcie wyłączenia przychodów (w zł)		
Pozycja rachunku zysków i strat	Dt	Ct
D. Pozostałe przychody operacyjne		
III. Inne przychody operacyjne		90,76

3) zestawienia zmian w funduszu jednostki:

Nie wystąpiły

4) zysków lub strat zawartych w aktywach:

Nie wystąpiły

Police, dnia 27.03.2020

Główny Księgowy
GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Adam Potaczek

Kierownik jednostki
DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy
Rodzinie w Policach
mgr Aneta Kawińska

